



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)	Cardinale Maurizio
Indirizzo(i)	Via Sampiero di Bastelica 108, 00176, Roma, Italia
Telefono(i)	3738241545
E-mail	mcardinale@ecosferaservizi.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	06/11/1963
Sesso	Maschile

Occupazione desiderata/Settore professionale

Esperienza professionale

Date	Da aprile 2024 a oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Vice Presidente Ecosfera Servizi SpA
Principali attività e responsabilità	Rappresenta l'azienda nelle attività di promozione verso le Amministrazioni Pubbliche delle convenzioni Consip affidate ad Ecosfera Servizi per erogazione di servizi nei settori del Facility Management e dell'efficientamento energetico degli edifici pubblici. Nello svolgimento della delega si relazione con le Pubbliche Amministrazioni richiedenti al fine di definire il piano dei fabbisogni e determinare caratteristiche e modalità di svolgimento dei servizi richiesti, anche per ciò che attiene alle implicazioni economiche e di bilancio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ecosfera Servizi SpA Via Catania 9, Roma
Tipo di attività o settore	Servizi di supporto alle Pubbliche Amministrazioni nell'ambito del building management e della efficienza energetica degli edifici
Date	Dal gennaio 2021 a luglio 2023
Lavoro o posizione ricoperti	Consigliere Delegato Parco Scientifico e Tecnologico dell'Alto Lazio , società consortile partecipata al 60% dal Consorzio Industriale Unico della Regione Lazio (Ente Pubblico Economico) e al 40% dall'Università della Tuscia.
Principali attività e responsabilità	Nel corso del mandato affidato dal Consiglio di Amministrazione ha definito ed attuato il piano di rilancio del Parco Scientifico e Tecnologico dell'Alto Lazio, consentendo allo stesso di partecipare ad importanti iniziative progettuali promosse a livello regionale e nazionale. Per conto del Parco Scientifico e Tecnologico dell'Alto Lazio è attualmente membro della Cabina di Regia del progetto Economia Circolare.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Parco Scientifico e Tecnologico dell'Alto Lazio Scarl Viale dell'Elettronica, Rieti
Tipo di attività o settore	Consulenza alle Amministrazioni Pubbliche sui temi dell'assistenza tecnica alla programmazione comunitaria, delle politiche di sviluppo territoriale, della valorizzazione dei patrimoni pubblici
Date	Dal gennaio 2013 al 2023
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente Senior
Principali attività e responsabilità	Responsabile delle attività di promozione verso le Amministrazioni Pubbliche delle convenzioni Consip affidate alla società Ecosfera Servizi per erogazione di servizi nei settori del Facility Management e dell'efficientamento energetico degli edifici pubblici. Nello svolgimento del ruolo affidato si è stabilmente relazionato con le Pubbliche Amministrazioni richiedenti al fine di definire il piano dei fabbisogni e determinare caratteristiche e modalità di svolgimento dei servizi richiesti, anche per ciò che attiene alle implicazioni economiche e di bilancio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ecosfera Servizi SpA Via Catania 9, Roma
Tipo di attività o settore	Servizi di supporto alle Pubbliche Amministrazioni
Date	Dal 2012 al 2023
Lavoro o posizione ricoperti	Amministratore Unico Sercamm Srl
Principali attività e responsabilità	Da giugno 2019 in partenariato con PW&C nell'ambito del contratto quadro Consip per il servizio di supporto specialistico e assistenza tecnica alle Autorità di Gestione e di Certificazione per l'attuazione dei programmi operativi 2014-2020, lotto 4, partecipa al coordinamento delle attività di assistenza tecnica, supporto istruttorio, attuazione e rendicontazione degli interventi infrastrutturali del POR FESR Lazio 2014-2020. Da dicembre 2016 in partenariato con PW&C partecipa al coordinamento del "Servizio di Assistenza Tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione e dell'Autorità di Certificazione nello svolgimento delle attività connesse l'attuazione e alla sorveglianza del PON Infrastrutture e Reti 2014-2020" presso il Ministero delle Infrastrutture. Si occupa in particolare del coordinamento delle attività di: • Supporto specialistico all'attività di redazione e aggiornamento della documentazione ufficiale di Programma • Supporto tecnico specialistico per le verifiche ex art. 125 Reg. (UE) n. 1303/2013 a livello documentale e in loco, sia sui contratti stipulati dai beneficiari che sulle spese prodotte • Supporto specialistico per le attività di programmazione strategica e operativa • Supporto specialistico per l'attuazione d'interventi infrastrutturali di trasporto che contribuiscano al miglioramento delle condizioni di mobilità e delle persone e delle merci Da settembre 2016 in partenariato con PW&C gestisce presso Invalsi il servizio di supporto alla gestione, certificazione e rendicontazione delle attività connesse alla programmazione europea 2014-2020. Da dicembre 2016 nell'ambito del Consorzio IT-Audit del quale Sercamm è socio, partecipa al coordinamento del servizio di supporto e assistenza tecnica per l'esercizio e lo sviluppo della Funzione di Sorveglianza e Audit dei programmi 2014 -2020 cofinanziati dall'Unione Europea presso le Regioni Campania e Puglia. Da giugno 2017 coordina il servizio di "Supporto alla Gestione del Patrimonio Immobiliare" del Comune di Cosenza. Da dicembre 2018 in partenariato con E&Y partecipa al coordinamento del "Servizio specialistico di assistenza tecnica per il supporto alla gestione e all'attuazione del Programma Erasmus+ - Youth in Action e delle iniziative proprie dell'Agenzia Nazionale per i Giovani 2014.2020".

Da gennaio 2014 per Sercamm coordina e gestisce attività di Stakeholder Engagement per importanti società di gestione di infrastrutture aeroportuali nazionali.

Principali attività svolte

Da settembre 2012 per Sercamm ha partecipato al coordinamento dell'attività di Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione del **POR Sicilia FESR 2007 - 2013**. In questa funzione gestisce azioni di supporto a favore delle strutture regionali coinvolte nei processi di attuazione del Programma Operativo provvedendo alla organizzazione e allo svolgimento di tutte le attività richieste nell'ambito del capitolato d'oneri, tra cui :

- Supporto all'AdG per le attività e le riunioni dei Comitati;
- Supporto all'AdG per le attività di programmazione del POR 2007-2013;
- Supporto all'AdG nella predisposizione di note per i Soggetti esterni;
- Supporto all'AdG relativamente al Piano di Lavoro;
- Supporto all'AdG per le procedure e gli strumenti di attuazione;
- Supporto all'AdG nei rapporti con gli Organismi Intermedi;
- Supporto ai vari Responsabili per l'attuazione delle operazioni;
- Supporto ai Beneficiari Finali per la realizzazione delle operazioni;
- Supporto all'AdG per la definizione della strategia di comunicazione;
- Supporto all'AdG per la chiusura del POR FESR 2007-2013.

Da settembre 2012 per Sercamm ha partecipato al coordinamento dell'attività di Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione del **POR Abruzzo FESR 2007 - 2013**. In questa funzione gestisce azioni di supporto a favore delle strutture regionali coinvolte nei processi di attuazione del Programma Operativo provvedendo alla organizzazione e allo svolgimento di tutte le attività richieste nell'ambito del capitolato d'oneri, tra cui:

- Supporto all'AdG per le attività e le riunioni dei Comitati;
- Supporto all'AdG per le attività di programmazione del POR 2007-2013;
- Supporto all'AdG nella predisposizione di note per i Soggetti esterni;
- Supporto all'AdG relativamente al Piano di Lavoro;
- Supporto all'AdG per le procedure e gli strumenti di attuazione;
- Supporto all'AdG nei rapporti con gli Organismi Intermedi;
- Supporto ai vari Responsabili per l'attuazione delle operazioni;
- Supporto ai Beneficiari Finali per la realizzazione delle operazioni;
- Supporto all'AdG per la definizione della strategia di comunicazione;
- Supporto all'AdG per la chiusura del POR FESR 2007-2013.

Da ottobre 2012 per Sercamm ha coordinato e gestito il "Servizio di Assistenza Tecnica all'attuazione del **Progetto TPLazio** – Promozione della partecipazione dell'utenza ai processi di efficientamento del sistema di Trasporto Pubblico Locale regionale". In questa funzione gestisce azioni di supporto a favore delle strutture regionali coinvolte nel progetto provvedendo alla organizzazione e allo svolgimento di tutte le attività richieste nell'ambito del capitolato d'oneri, compresa l'attività di comunicazione istituzionale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Sercamm Srl

Via Catania 9, 00161, Roma

Tipo di attività o settore

Consulenza alle Amministrazioni Pubbliche sui temi dell'assistenza tecnica alla programmazione comunitaria, delle politiche di sviluppo territoriale, della valorizzazione dei patrimoni pubblici.

Date

2009 - 2012

Lavoro o posizione ricoperti

Partner e Consulente senior

Principali attività e responsabilità

Gestione e coordinamento progetti, sviluppo programmi

Nell'ambito del **POIn Energia** da novembre 2009 per Ecosfera è responsabile presso il MATTM dell'attività di assistenza tecnica all'Organismo Intermedio. In questa funzione coordina e gestisce le azioni di consulenza a favore delle strutture ministeriali coinvolte nei processi di attuazione del Programma Operativo.

Da settembre 2010 per Ecosfera è responsabile del servizio di Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione del **POR Calabria FESR 2007 – 2013**. In questa funzione si relazione stabilmente con

l'Amministrazione Regionale e provvede a coordinare lo svolgimento di tutte le attività richieste nell'ambito del capitolato d'onori, tra cui:

- Supporto all'AdG per le attività e le riunioni dei Comitati;
- Supporto all'AdG per le attività di programmazione del POR 2007-2013;
- Supporto all'AdG nella predisposizione di note per i Soggetti esterni;
- Supporto all'AdG relativamente al Piano di Lavoro;
- Supporto all'AdG per le procedure e gli strumenti di attuazione;
- Supporto all'AdG nei rapporti con gli Organismi Intermedi;
- Supporto ai vari Responsabili per l'attuazione delle operazioni;
- Supporto ai Beneficiari Finali per la realizzazione delle operazioni;
- Supporto all'AdG per la definizione della strategia di comunicazione;
- Supporto all'AdG per la chiusura del POR FESR 2007-2013.

Da settembre 2010 per Ecosfera è responsabile, nell'ambito del **PON "Governance e Assistenza Tecnica"**, Obiettivo 1 Convergenza a titolarità del Ministero dello Sviluppo Economico, Dipartimento per le Politiche di Sviluppo e di Coesione, del servizio di Assistenza Tecnica alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per la Formazione del Personale delle Pubbliche Amministrazioni, Organismo Intermedio per la gestione dell'Asse II – Azioni per il Rafforzamento delle Pubbliche Amministrazioni – Obiettivi operativi II.4 e II.5 e delle linee di attività in esse ricomprese; In questa funzione si relazione stabilmente con l'Amministrazione e provvede a coordinare lo svolgimento di tutte le attività richieste nell'ambito del capitolato d'onori, tra cui :

- Supporto all'OI per le attività e le riunioni dei Comitati;
- Supporto all'OI per le attività di programmazione del POR 2007-2013;
- Supporto all'OI relativamente al Piano di Lavoro;
- Supporto all'OI per le procedure e gli strumenti di attuazione;
- Supporto all'OI nei rapporti con i beneficiari;
- Supporto ai vari Responsabili per l'attuazione delle operazioni;
- Supporto ai Beneficiari Finali per la realizzazione delle operazioni.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ecosfera SpA
Viale Castrense, 8 00100, Roma

Tipo di attività o settore

Consulenza alle Amministrazioni Pubbliche sui temi dello sviluppo territoriale

Date

1998 – 2009

Lavoro o posizione ricoperti

Direttore Generale

Principali attività e responsabilità

Gestione e coordinamento progetti, sviluppo programmi

Da gennaio 1998 presso Sudgest – già società pubblica controllata da Sogesid e Formez - è stato responsabile dell'area Sviluppo Programmi. In questa funzione ha coordinato e gestito numerose attività a favore di P.A. coinvolte nei processi di innovazione amministrativa, con particolare riferimento al settore della pianificazione strategica e dello sviluppo locale, tra le quali si segnalano le seguenti:

- Programmi di ricerca, consulenza ed assistenza alle Regioni per l'attuazione del Servizio Idrico Integrato finanziati dal **PON Ricerca 2000-2006** - Dipartimento della Funzione Pubblica (1998-2006)
- Programmi di formazione, consulenza ed assistenza alle Province per la implementazione di agenzie di sviluppo locale finanziati dal **Programma PASS per la formazione della PA** - Dipartimento della Funzione Pubblica (1998-2002);
- Programma di formazione, consulenza ed assistenza al Ministero del Tesoro l'avvio delle funzioni di promozione dello sviluppo locale di Dipartimenti Provinciali del Ministero del Tesoro finanziato da **Programma PASS per la formazione della PA**- Dipartimento della Funzione Pubblica) (1998-2002);
- Programma di formazione e consulenza organizzative per Acquedotto Pugliese per l'adeguamento delle figure professionali alla trasformazione in SPA;
- Assistenza tecnica alla partecipazione ai tavoli regionali di concertazione per le attività di programmazione e riprogrammazione dei fondi comunitari; finanziato dal **POR Puglia 2000 – 2006** (fondi FESR) - ANCI Puglia (2004-2008)
- Assistenza tecnica e monitoraggio all'attuazione del **POR Basilicata 2000-2006** (1998-2002);
- Programma LIFE, progetto "Fare Patto con l'Ambiente";
- MIUR, progetto per la formazione di dirigenti e quadri della pubblica amministrazione meridionale sui temi dello sviluppo locale sostenibile (finanziamento complessivo 34 mld lire);

	- Assistenza tecnica alla progettazione e implementazione dei PIT 9 e 2 finanziati dal POR Puglia 2000-2006 (fondi FESR) Regione Puglia (2002 – 2006); - Programma Empowerment delle Pubbliche Amministrazioni Meridionali, attività di formazione, assistenza, consulenza per il consolidamento dei processi di ricerca e di innovazione amministrativa; - Supporto alla P.A. per attività di analisi e valutazione di interventi pubblici di scala nazionale, regionale e locale. Ha svolto inoltre funzioni di direzione e coordinamento operativo nell'ambito di Cos(ot), consorzio pubblico/privato promosso e finanziato dal MIUR per lo sviluppo dei distretti industriali per le osservazioni della terra finanziato dal PON Ricerca 2000-2006 (fondi FESR) (2004 -2006); oltre a Sudgest, i principali partner del progetto sono stati Telespazio, IMAA/CNR, CIMA, oltre a numerosi istituti universitari (PoliBA, Federico II, UniCA, UniSS). Per il conseguimento dei 51 obiettivi di ricerca previsti dal progetto, l'importo complessivo finanziato dal MIUR è stato di 16.105.708 euro. Tra il 2005 ed il 2006 è stato per conto di Sudgest direttore di ANCI Puglia Servizi e Consulenza Scarl. E' stato presso Federindustria Puglia membro del Comitato Tecnico-Scientifico dell'Osservatorio Regionale Banche-Imprese di Economia e Finanza. E' stato membro della Task Force di esperti del Progetto Postit (ANCI) Da luglio 2007 è stato Direttore Generale di Sudgest
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sudgest scarl
Tipo di attività o settore	Viale Oceano Pacifico, 38 Roma
	Servizi per la formazione e lo sviluppo locale
Date	1994 - 1998
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Consulenza per la progettazione e gestione di programmi di sviluppo locale, progetti formativi, di ricerca e di innovazione amministrativa a favore di Pubbliche Amministrazioni centrali e locali, organismi ed istituti operanti nel settore pubblico. In particolare: - ha coordinato l'elaborazione di proposte progettuali nell'ambito delle Azioni Innovative del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (Art. 10 Reg. CE 2081/92 FESR) per la Provincia di Vibo Valentia e per la Provincia di Lecce; - ha svolto attività di assistenza tecnica e supporto consulenziale a favore di ANCI Puglia nelle attività di confronto istituzionale con la Regione Puglia sui temi della Programmazione Comunitaria (P.O.P. 94-99); - ha svolto attività di consulenza a favore della società Coopers & Lybrand per lo svolgimento di attività di assistenza tecnica al Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica nell'ambito del P.O. 1994/99 "Ricerca, Sviluppo Tecnologico ed Alta Formazione"; - ha svolto attività di consulenza a favore di numerose aziende (Pars, Didael, AF-Forum, Assindustria Lecce...) nell'ambito del Programma di Iniziativa Comunitaria PIC OCCUPAZIONE-YOUTHSTART, finanziata dal Fondo Sociale Europeo; - ha svolto attività di assistenza tecnica e supporto consulenziale a favore del consorzio di comuni del Capo di Leuca nell'ambito delle iniziative di costituzione e avvio del GAL, progetto finanziato dal PIC LEADER.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libera professione
Tipo di attività o settore	Consulenza per la Pubblica Amministrazione
Date	1990 - 1994
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile della sede di Roma
Principali attività e responsabilità	Assistenza tecnica, progettazione, coordinamento e gestione di programmi formativi multiregionali e transnazionali, in particolare di Fondo Sociale Europeo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ANAP – Agenzia Formativa del Ministero del Lavoro
Tipo di attività o settore	Via Ostiense 131 - Roma
	Formazione professionale finanziata da fondi comunitari.
	In particolare per ANAP è stato il responsabile dello sviluppo di progetti di formazione presentati nell'ambito dei PIC (NOW-HORIZON-EUROFORM) realizzati nelle Regioni dell'ob. 1 ed ha svolto attività di assistenza tecnica a favore di Pubbliche Amministrazioni Regionali e Locali.

Date	1989 - 1990
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente parlamentare
Principali attività e responsabilità	Ricerca normativa e regolamentare per la redazione di atti parlamentari
Nome e indirizzo del datore di lavoro	On.le Vito Napoli Piazza del Parlamento - Roma
Tipo di attività o settore	
Istruzione e formazione	
Date	1983 - 1988
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza – Master post-universitario in scienze dell'amministrazione pubblica
Principali tematiche/competenze professionali possedute	- Politiche Comunitarie e Sistemi Amministrativi Pubblici - Aspetti organizzativi, gestionali e finanziari inerenti all'attuazione di programmi cofinanziati dalla UE - Aspetti organizzativi, gestionali e finanziari inerenti all'attuazione degli interventi della UE a favore delle aree in ritardo di sviluppo - Docenza in corsi di specializzazione post-laurea sui temi della programmazione comunitaria e dell'innovazione amministrativa
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Laurea in giurisprudenza
Capacità e competenze personali	
Madrelingua(e)	Italiana
Altra(e) lingua(e)	Francese – Inglese
Autovalutazione	
Livello europeo (*)	
Lingua Francese	
Lingua Inglese	
(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue	
Capacità e competenze sociali	Buona capacità al lavoro di gruppo ed alla relazione con altre persone, sviluppata non solo in ambito professionale ma anche nella pratica sportiva di squadra. Per la posizione occupata nelle aziende per cui ha lavorato, ha spesso coordinato gruppi di lavoro multidisciplinari.
Capacità e competenze organizzative	Coordinamento e gestione delle risorse umane nelle fasi di progettazione e realizzazione di progetti
Capacità e competenze tecniche e informatiche	Costante utilizzo della strumentazione tecnica di lavoro (principali pacchetti applicativi di informatica)
Capacità e competenze artistiche	Teatro amatoriale, musica e canto

Ulteriori informazioni

PUBBLICAZIONI

- 13° RAPPORTO CNEL SULLO STATO DEI POTERI E DEI SERVIZI LOCALI – IL RUOLO DEI COMUNI DEL MEZZOGIORNO NEL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE DEI FONDI STRUTTURALI - 1999
- IL SOLE 24 ORE – GUIDA AGLI ENTI LOCALI – ENTI LOCALI E PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA – 1999
- 14° RAPPORTO CNEL SULLO STATO DEI POTERI E DEI SERVIZI LOCALI – LA PROGRAMMAZIONE PER LO SVILUPPO DEGLI ENTI LOCALI - 2000
- EUROPASS – FONDI STRUTTURALI E DECENTRAMENTO: LE NUOVE ATTRIBUZIONI DELLE RAGIONERIE PROVINCIALI DELLO STATO - 2000
- DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA – LE ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL DPS PRESSO I DIPARTIMENTI PROVINCIALI DEL MINISTERO DEL TESORO: ANALISI E PROSPETTIVE – 2000
- IL SOLE 24 ORE – GUIDA AGLI ENTI LOCALI – GOVERNO LOCALE E PROCESSI DI ADEGUAMENTO DELLA P.A. – 2000
- IL SOLE 24 ORE – GUIDA AGLI ENTI LOCALI - IL PARTENARIATO ISTITUZIONALE NEL PROCESSO DI RIPROGRAMMAZIONE DEI FONDI COMUNITARI – 2001
- IL SOLE 24 ORE – GUIDA AGLI ENTI LOCALI – IL RUOLO DEGLI ENTI LOCALI NELLA GESTIONE DEGLI STRUMENTI DI SPESA INNOVATIVI: IL CASO DEL PIT N. 9 DELLA REGIONE PUGLIA – 2002
- FORMEZ NEWS – LE INIZIATIVE DI FORMAZIONE ED ACCOMPAGNAMENTO ALL'ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA COMUNITARIA 2000/60 NELLE REGIONI MERIDIONALI - 2005

Sui medesimi temi ha partecipato in qualità di relatore a numerosi incontri, convegni, seminari.

Allegati

Il sottoscritto dichiara ai sensi del DPR 445/2000 che i dati e le informazioni contenute nel presente CV, corrispondono al vero.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

Firma

Roma, gennaio 2025

Maurizio Cardinale